

FEDERLEGNOARREDO - Bruxelles

The company

| | |
|--|--|
| Location | Rue Montoyer 24, Bruxelles |
| Contact | Paolo Chini (paolo.chini@federlegnoarredo.it) |
| Type of Business | Institutional Relations - European Affairs |
| Professional Work Trainee will gain ex- perience in | Lobbying and Public Affairs |

Trainee's profile

| | |
|----------------------------|---|
| Language/s required | Inglese livello B2 o superiore, francese opzionale |
| Faculty/Education | Scienze Politiche, Relazioni Internazionali, Giurisprudenza, Economia |
| Computer skills | Pacchetto Office |

Job description

Job content

- Supporto alle attività dell'ufficio Relazioni Istituzionali di FederlegnoArredo a Bruxelles, il cui scopo è rappresentare le aziende associate presso le Istituzioni Europee presenti in città. Le attività del candidato si svolgeranno a Bruxelles, e consisteranno nella stesura di report sulle attività parlamentari, monitoraggio delle commissioni parlamentari e delle attività della Commissione Europea, partecipazione alle attività delle Associazioni Europee, studio, preparazione e stesura dei position paper della Federazione.
- Notes (benefits, help in finding accommodation, required visa...)
- Aiuto nella ricerca di alloggio.

Scholarships

Scholarships are available for graduate/master/undergraduate students. Refer to wea@unicatt it for any request related to the scholarship regulation.